

Regulamin korzystania z szatni szkolnej

Część ogólna

1. Szatnie w szkole Podstawowej w Zamieniu podlegają stałemu monitorowaniu za pomocą kamer.
2. Z szafek korzystają wyłącznie uczniowie szkoły.
3. Szatnia jest czynna w godzinach zajęć, zgodnie z planem pracy szkoły.
4. Uczniowie są zobowiązani do zmiany obuwia i pozostawienia w szafkach okrycia wierzchniego.
5. Uczniowie opuszczają szatnię niezwłocznie po przebraniu się.
6. Uczniowie korzystający z szatni podporządkowują się nauczycielowi dyżurującemu i odpowiadającemu za ich bezpieczeństwo oraz pracownikom obsługi.
7. Po skończonych zajęciach nauczyciel sprowadza uczniów klas 1-3 szkoły podstawowej do szatni i nadzoruje ich ubieranie się. Rodzice czekają na dzieci przed szkołą lub w strefie dla rodzica.
8. Uczniowie zobowiązani są do zachowania w szatni porządku i spokoju.
9. Wszelkiego rodzaju uwagi i spostrzeżenia dotyczące nieprawidłowości zaistniałych w szatni należy niezwłocznie zgłaszać nauczycielowi dyżurującemu, wychowawcy lub pracownikom obsługi. W przypadku jakiegokolwiek kradzieży należy niezwłocznie zawiadomić o tym Dyrektora Szkoły.
10. Uczniowie dopuszczający się dewastacji mienia zostaną ukarani zgodnie z zapisami Statutu Szkoły.

Szafki szkolne

11. Szafki szkolne są własnością Szkoły Podstawowej w Zamieniu.
12. Szkoła prowadzi ewidencję korzystających z szafek. Ewidencja jest przechowywana przez kierownika gospodarczego i/lub portiera.
13. Każdy uczeń na początku roku szkolnego otrzymuje klucz wraz z przydzieloną mu szafką.
14. Klucz jest wręczony uczniowi po zapoznaniu się przez niego z zapisami niniejszego regulaminu. Od tego momentu uczeń odpowiada za stan i zawartość szafki. Uczniowie, którzy otrzymali szafkę szkolną powinny zadbać o jej należyte użytkowanie i poszanowanie oraz utrzymanie w niej i wokół niej porządku.
15. Uczniowie nie mogą udostępniać przydzielonej szafki innym uczniom, a także zamieniać się szafkami. Próby otwierania szafek innych uczniów będą traktowane jak naruszenie cudzej własności.
16. Użytkownicy szafki ponoszą odpowiedzialność za zawartość i stan szafki.
17. Zabrania się przechowywania w szafce przedmiotów szklanych, brudnej odzieży oraz przedmiotów, których przynoszenie na teren szkoły jest zabronione lub przedmiotów niebezpiecznych. Niewskazane jest pozostawianie w szafce jedzenia.

18. Zabrania się dokonywania wewnątrz i na zewnątrz szafki napisów, rysunków i naklejania czegokolwiek oraz innych działań mających skutek trwały. Za ewentualne zniszczenia finansowo odpowiadają rodzice lub opiekunowie prawni ucznia. Wszelkie zniszczenia powinny być zgłaszane pracownikom szkoły.

19. Uczeń ma obowiązek umożliwić dostęp do szafki każdemu pracownikowi szkoły. W przypadku nieobecności użytkownika szafki, gdy zachodzi taka konieczność, pracownik szkoły, po uzyskaniu wcześniejszej zgody dyrektora lub pedagoga ma prawo wglądu do jego szafki. Wgląd do szafki odbywa się zawsze w obecności nauczyciela dyżurującego lub innego pracownika pedagogicznego szkoły. Przed zakończeniem roku szkolnego szafka musi zostać opróżniona, jej stan okazany wychowawcy.

20. Wszyscy uczniowie zobowiązani są do przestrzegania niniejszego regulaminu

21. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania przez Dyrektora Szkoły.

22. Niniejszy Regulamin jest udostępniony na stronie internetowej szkoły.