

Szkoła Podstawowa w Zamieniu

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ W SZKOLE PODSTAWOWEJ W ZAMIENIU

Podstawa prawna Art. 105 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59)

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Świetlica wspiera działania edukacyjne szkoły oparte na aktywnych metodach pracy z uczniem (kształcenie umiejętności), dostosowanych do jego wieku i możliwości; wspomaga i uzupełnia pracę szkoły we wszystkich jej zakresach, poprzez opiekę nad dzieckiem, oddziaływanie wychowawcze i pracę dydaktyczną z dzieckiem.
2. W świetlicy zadania realizowane są według rocznego planu pracy świetlicy.
3. Regulamin świetlicy opracowany jest przez kierownika świetlicy i zatwierdzany przez dyrektora szkoły.
4. Świetlica przeznaczona jest dla uczniów, którzy pozostają w szkole dłużej ze względu na:
 - 1) czas pracy rodziców;
 - 2) nie uczęszczającym na zajęcia z religii i/lub etyki,
 - 3) oczekującym na dodatkowe zajęcia edukacyjne, specjalistyczne i rozwijające zainteresowania,
 - 4) korzystającym z dowozu szkolnym autobusem,
5. Zajęcia świetlicowe organizowane są systematycznie, w ciągu całego dnia z uwzględnieniem potrzeb edukacyjnych oraz rozwojowych dzieci i młodzieży, a także ich możliwości psychologicznych.
6. Za zgubienie czy zniszczenie przedmiotów, zabawek przyniesionych z domu świetlica nie bierze odpowiedzialności.
7. W świetlicy jest zakaz używania telefonów komórkowych bez zgody wychowawcy.

§ 2.

Cele i zadania świetlicy

1. Celem świetlicy jest zapewnienie dzieciom i młodzieży:
 - 1). zorganizowanej opieki wychowawczej, pomocy w nauce, odpowiednich warunków do nauki własnej, rekreacji i rozwijania zainteresowań;
 - 2). bezpieczeństwa przed i po zajęciach lekcyjnych.
2. Do zadań świetlicy należy:
 - 1) organizowanie opieki, pomocy w nauce, tworzenie warunków do nauki własnej;
 - 2) wdrażanie do samodzielnej pracy;
 - 3) wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów;
 - 4) organizowanie gier i zabaw ruchowych, mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny;
 - 5) upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny

Szkoła Podstawowa w Zamieniu

i czystości oraz dbałości o zachowanie zdrowia;

6) odkrywanie i rozwijanie zainteresowań;

7) tworzenie warunków do uczestnictwa w kulturze, organizowanie kulturalnych rozrywek, kształtowanie nawyków kulturalnego życia codziennego;

8) rozwijanie samodzielności i aktywności;

9) współpraca z rodzicami i nauczycielami dzieci uczęszczających do świetlicy, a także pedagogiem szkolnym i psychologiem;

§ 3.

Założenia organizacyjne

1. Świetlica czynna jest od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 18.00 oraz w dni dyżurów opiekuńczo-wychowawczych w godzinach od 7.00 do 18.00
2. Przyjmowanie dzieci do świetlicy odbywa się corocznie w oparciu o przedłożoną przez rodziców/ prawnych opiekunów **Kartę zgłoszenia dziecka do świetlicy, którą należy złożyć najpóźniej do 02.09.2021r.**
3. Dziecko ze świetlicy mogą odbierać jedynie rodzice/ prawni opiekunowie oraz wyznaczone przez nich osoby upoważnione na obowiązującym w świetlicy druku lub wpisane do karty zgłoszenia dziecka do świetlicy. Dziecko odebrane przez osobę upoważnioną do odbioru nie może ponownie być przyjęte do świetlicy w danym dniu.
4. W przypadku odbierania dziecka przez osobę nie wskazaną w wymienionych dokumentach, dziecko musi posiadać upoważnienie pisemne czytelnie podpisane przez rodziców (opiekunów prawnych). Gdy upoważnienie znajduje się w dzienniczku ucznia i nie ma możliwości skserowania go, dzienniczek pozostaje w świetlicy do dnia następnego.
5. Każda zmiana decyzji rodziców w kwestii pobytu dzieci w świetlicy musi być przekazana w formie pisemnej z datą i podpisem.
6. **Dziecko poniżej 7 roku życia nie może samodzielnie opuszczać świetlicy szkolnej, może być odbierane tylko przez osoby pełnoletnie i upoważnione.**
7. **Dziecko powyżej 7 roku życia może samodzielnie wracać do domu, jednak rodzic musi złożyć pisemne oświadczenie, że wyraża zgodę i ponosi całkowitą odpowiedzialność za dziecko.**
8. W sytuacji kiedy dziecko wraca do domu z rodzeństwem bądź inną osobą nieletnią rodzice/ prawni opiekunowie zobowiązani są do sporządzenia pisemnej zgody na powrót dziecka w towarzystwie wcześniej wspomnianej osoby
9. W przypadku, gdy dziecko w czasie opieki świetlicowej uczęszcza na zajęcia dodatkowe/ pozalekcyjne prowadzone przez podmioty zewnętrzne rodzice zobowiązani są sporządzić upoważnienie także dla osób prowadzących zajęcia.
10. We wszystkich upoważnieniach należy umieścić informację, iż rodzice/ prawni opiekunowie biorą pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka.
11. Wychowawcy i kierownik świetlicy zastrzegają sobie prawo do nie przekazania dzieci osobom, które nie posiadają pisemnego i ważnego upoważnienia odbioru.
12. Obowiązkiem rodziców/ opiekunów prawnych jest odbieranie dziecka punktualnie. W przypadku nagłego i wyjątkowego zdarzenia, powodującego opóźnienie odbioru dziecka, rodzice zobowiązani są do zawiadomienia wychowawcę świetlicy.

Szkoła Podstawowa w Zamieniu

13. W przypadku braku kontaktu z rodzicami/ prawnymi opiekunami wychowawca świetlicy pełniący dyżur powiadamia kierownika świetlicy lub dyrektora szkoły.
14. Nie wydaje się dziecka osobie będącej pod wpływem alkoholu lub narkotyków.
15. W przypadku notorycznie nieprzestrzegania godzin pracy świetlicy wychowawca informuje kierownika świetlicy jak również pedagoga szkolnego.
16. Uczniowie przebywający w świetlicy zobowiązani są do przestrzegania regulaminu świetlicy.
17. Uczestniczenie w zajęciach świetlicowych organizowanych przez wychowawcę świetlicy podczas pobytu dziecka w świetlicy jest obowiązkowe.
18. W świetlicy zajęcia prowadzone są w grupach wychowawczych liczących 25 uczniów.
19. Świetlica pracuje w oparciu o Roczny Plan Pracy oraz tygodniowe cykle tematyczne.
20. Realizację zadań wynikających z wymienionych tygodniowych programów wychowawca wykazuje w dzienniku zajęć.
21. Wychowawcy świetlicy ponoszą pełną odpowiedzialność za wychowanków podczas zajęć świetlicowych.
22. Obecność dziecka w świetlicy tj. godzinę przyścia i godzinę wyjścia zapisuje wychowawca świetlicy w dzienniku zajęć.
23. Uczniowie zobowiązani są do informowania wychowawców o konieczności opuszczenia świetlicy również w przypadku zajęć organizowanych przez innych nauczycieli pracujących na terenie szkoły.
24. Na terenie świetlicy zakazane jest używanie przez dzieci telefonów komórkowych oraz wszelkich innych urządzeń elektronicznych.
25. Wychowawcy i kierownik świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za cenne rzeczy przyniesione przez dziecko do świetlicy.
26. W przypadku zniszczenia przez dziecko mienia świetlicy rodzice/ prawni opiekunowie ponoszą koszty naprawy.
27. W chwili zapisu dziecka do świetlicy rodzice zapoznają się i akceptują Regulamin Świetlicy.
28. Jeżeli w trakcie trwania roku szkolnego rodzic postanowi wypisać dziecko ze świetlicy, powinien ten fakt zgłosić kierownikowi świetlicy.

§ 4.

Prawa i obowiązki ucznia uczęszczającego do świetlicy szkolnej

1. Wychowanek ma prawo do:
 - 1) Właściwie zorganizowanej opieki;
 - 2) Życzliwego traktowania;
 - 3) Poszanowania godności osobistej;
 - 4) Ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną;
 - 5) Wyboru zajęć zgodnie z zainteresowaniami;
 - 6) Uzyskania pomocy w przypadku trudności w nauce;
 - 7) Rozwijania swoich zainteresowań;
 - 8) Korzystania z pomocy dydaktycznych, gier i sprzętu sportowego będącego w wyposażeniu świetlicy;
2. Wychowanek jest zobowiązany do:
 - 1) Przestrzegania regulaminu wewnętrznego świetlicy;
 - 2) Przestrzegania zasad współżycia w grupie;

Szkoła Podstawowa w Zamieniu

- 3) Współpracy w procesie wychowania i opieki;
- 4) Uczestniczenia w zajęciach organizowanych w świetlicy;
- 5) Kulturalnego zachowania się w trakcie zajęć świetlicowych;
- 6) Respektowania poleceń nauczyciela;
- 7) Zgłaszania wychowawcy każdego wyjścia z sali świetlicy oraz wyjścia do domu;
- 8) Przebywania w miejscu wyznaczonym przez nauczyciela;
- 9) Dbałość o wspólne dobro, ład i porządek;
- 10) Ponoszenia odpowiedzialności za własne postępowanie.
- 11) Zakazu korzystania z telefonów komórkowych, MP3 oraz innych urządzeń elektronicznych (uczeń może skorzystać z telefonu za zgodą nauczyciela w wyznaczonym miejscu)

§ 5.

Zadania wychowawcy świetlicy

1. Do zadań nauczyciela świetlicy należą w szczególności:
 - 1) zapewnienie uczniom zorganizowanej opieki wychowawczej, pomocy w nauce oraz odpowiednich warunków do nauki własnej, rozwijania własnych zainteresowań i rekreacji;
 - 2) kształtowanie nawyków kulturalnego zachowania i współżycia w grupie;
 - 3) rozwijanie zainteresowań oraz zdolności;
 - 4) dbanie o prawidłowy rozwój fizyczny uczniów;
 - 5) wdrażanie do samodzielnej pracy;
 - 6) udzielanie pomocy uczniom mającym trudności w nauce;
 - 7) współpraca z wychowawcami klas, rodzicami oraz środowiskiem lokalnym;
 - 8) sprawowanie opieki podczas posiłków;
 - 9) zapewnienie bezpieczeństwa podczas zajęć;
 - 10) prowadzenie wymaganej dokumentacji związanej z wykonywaną pracą

§ 6.

Współpraca z rodzicami

1. Zebranie z rodzicami na początku roku szkolnego.
2. Codzienny kontakt i rozmowy przy odbieraniu lub przyprowadzaniu dziecka do świetlicy.
3. Rozmowy telefoniczne.
4. Pisemne informacje w dzienniczku ucznia.
5. Informacje w dzienniczku elektronicznym.
6. Rozmowy z kierownikiem i wychowawcami w dni otwarte i dni zebrań z rodzicami.

§ 7.

Dokumentacja świetlicy

1. Regulamin świetlicy.
2. Roczny plan pracy świetlicy.
3. Ramowy rozkład dnia.
4. Dziennik zajęć.

Szkoła Podstawowa w Zamieniu

5. Karty zgłoszeń dzieci do świetlicy.
6. Roczne sprawozdanie z działalności świetlicy.
7. Listy obecności.

§ 8.

Zasady uwzględniające sytuację epidemiczną

W czasie pandemii Covid-19, świetlica szkolna pracuje zgodnie z obowiązującymi przepisami i procedurami obowiązującymi w szkole.

1. Wszyscy wchodzący do świetlicy mają obowiązek dezynfekcji rąk.
2. Obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjsciu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce, w trakcie zajęć, przed i po pobraniu zabawek, klocków, gier), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
3. Podczas korzystania z części wspólnych (korytarz, toaleta, szatnia) uczniowie i nauczyciele zakładają maseczki.
4. W sali świetlicowej przysługuje 1,5m/1 ucznia.
5. W sali świetlicowej nie ma konieczności zakrywania nosa i ust.
6. Tylko zdrowy uczeń przychodzi do świetlicy.
7. W sali, w której przebywa grupa, nie ma przedmiotów, sprzętu, który nie może być zdezynfekowany czy uprany. Przedmioty, z których uczniowie korzystają są systematycznie dezynfekowane.
8. Sale świetlicowe wietrzone są co najmniej raz na godzinę oraz podczas każdego wyjścia na plac zabaw.
9. Zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobyt na świeżym powietrzu na terenie szkoły.
10. Podczas pobytu na świeżym powietrzu oraz zajęć sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.
11. Chcąc odebrać dziecko ze świetlicy, rodzic/opiekun podaje godność dziecka, czeka na jego przybycie następnie wypisuje go na liście dzieci świetlicowych.

§ 9.

Postanowienia końcowe

1. Wychowawcy zapoznają wychowanków z regulaminem świetlicy podczas zajęć, w pierwszym tygodniu każdego roku szkolnego.
2. Złożenie karty zgłoszeniowej dziecka do świetlicy jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego regulaminu.
3. Aktualizacja regulaminu świetlicy szkolnej dokonuje się po każdej zmianie przepisów związanych z jej organizacją i funkcjonowaniem w szkole oraz po wprowadzeniu zmian w statucie szkoły w zakresie dotyczącym realizacji zadań opiekuńczo-wychowawczych.
4. Regulamin świetlicy dostępny jest w każdej sali świetlicowej, na stronie internetowej szkoły oraz w sekretariacie.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania zarządzenia.