**Deklaracja korzystania z posiłków w stołówce szkolnej w roku 2023/2024**

**w Szkole Podstawowej w Zamieniu**

 **telefon:** 22 112 43 51;lub 22 112 43 50 , 725 500 566

**e-mail**: [malgorzata\_kiljanczyk@spzamienie.edu.pl](file:///C%3A%5CUsers%5Cpkpaw%5CDownloads%5Cmalgorzata_kiljanczyk%40spzamienie.edu.pl) lub [katarzyna\_wach@spzamienie.edu.pl](file:///C%3A%5CUsers%5Cpkpaw%5CDownloads%5Ckatarzyna_wach%40spzamienie.edu.pl)

Nazwisko i imię dziecka / osoby korzystającej z żywienia:

**.................................................................**
z klasy / grupy: ……………

w stołówce szkolnej od dnia ………………………………..

**Dane rodziców (lub opiekunów prawnych/rodziców zastępczych)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| imię i nazwisko | telefon | e-mail |
|   |   |   |
|   |   |   |

Adres e-mail jednego z rodziców (opiekunów prawnych/rodziców zastępczych) do powiadomień oraz jako login do systemu online e-Stołówka.pl.

\* prosimy wpisać drukowanymi literami

**Na podany adres e-mail zostanie wysłany link aktywacyjny pozwalający na uzyskanie dostępu do konta żywienia dziecka online, za pośrednictwem którego uzyskają Państwo dostęp do:**

* Stanu zamówionych posiłków.
* Informacji o indywidualnym nr konta do wpłat za wyżywienie.
* Możliwość zgłaszania nieobecności.
* Informacji o odebraniu posiłku.
* Aktualności oraz jadłospisu.

**Zasady korzystania z usług stołówki:**

• cena całodziennego wyżywieni: **8.00 zł**,

• wpłata za obiady dokonywana jest **do 5 dnia** każdego miesiąca na indywidualne konto bankowe,

• nieobecność dziecka należy zgłaszać dzień wcześniej, lub tego samego dnia do godziny 7:15 ,

• rezygnacje z obiadu w konkretnych dniach należy zgłaszać przez system on-line na stronie: **spzamienie.loca.pl** lub droga e-mailową na adres:malgorzata \_kiljanczyk@spzamienie.edu.pl

• kwoty za wszelkie nieobecności zgłoszone z zachowaniem powyższego terminu będą odliczane od wpłaty na kolejny miesiąc,

• nie będą odliczane nieobecności niezgłoszone lub zgłoszone po terminie,

• w przypadku całkowitej rezygnacji z wyżywienia fakt ten należy zgłosić w formie pisemnej u intendenta szkoły lub drogą e-mailową na w/w adres.

**DEKLARACJA**

• Potwierdzam, że zapoznałam/em się z zasadami korzystania z usług stołówki szkolnej zawartymi w powyższych podpunktach.

• Zobowiązuje się do dokonywania wpłat w terminie **do 5 dnia** każdego miesiąca.

• Niedokonanie wpłaty w powyższym terminie powoduje wstrzymanie wydawania posiłków.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z powyższymi informacjami i wyrażam zgodę na przetwarzanie niezbędnych danych oraz oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią regulaminu stołówki szkolnej w Szkole Podstawowej w Zamieniu i akceptuję go oraz zobowiązuje się do jego przestrzegania.

Data i podpis rodzica / opiekuna …………………………………………………………………………

**Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE z dnia 27 kwietnia 2016 r. informujemy, iż:

* Administratorem podanych danych jest Szkoła Podstawowa w Zamieniu z siedzibą w Zamieniu przy ul. Waniliowej 7, 05-500 Zamienie (dalej szkoła)
* W Szkole został wyznaczony Inspektor ochrony danych, z którym można się kontaktować, we wszystkich kwestiach związanych z Państwa danymi osobowymi przetwarzanymi przez Szkołę, pod adresem iod@spzamienie.edu.pl
* Dane będą przetwarzane w celu organizacji stołówki i rozliczeń finansowych na podstawie ich niezbędności do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze oraz wypełnienia zadania realizowanego w interesie publicznym.
* Odbiorcami danych są ZOPO, GOPS, firmy świadczące usługi IT w szczególności dostarczające oprogramowanie do obsługi stołówki tj.: LOCA
* Dane będą przechowywane do końca roku szkolnego w którym dziecko korzystało ze stołówki szkolnej, a po tym czasie do czasu przedawnienia roszczeń.
* Mają Państwo zagwarantowaną możliwość dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu i wycofania zgody.
* Mają Państwo również prawo do przeniesienia danych o ile są one przetwarzane przez Szkołę w formie elektronicznej.
* Jeśli uznają Państwo, że dane przetwarzane są przez szkołę w sposób niewłaściwy i Szkoła narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
* Podanie danych jest obowiązkowe aby umożliwić skorzystanie przez ucznia ze stołówki, podanie danych kontaktowych takich jak e-mail i telefon jest dobrowolne.

Data i podpis rodzica / opiekuna …………………………………………………………………………